

ใบขออนุญาตใช้รถยนต์มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครนอกเขตกรุงเทพมหานคร

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขออนุญาตนำรถยนต์ของมหาวิทยาลัยออกนอกเขตกรุงเทพมหานคร

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

ด้วยข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัดหน่วยงาน.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ขออนุญาตใช้รถไปราชการที่.....

อำเภอ.....จังหวัด.....

เพื่อ.....

มีจำนวนผู้โดยสาร.....คน ผู้ควบคุมรถ คือ.....

โดย () ไม่พักค้างคืน () พักค้างคืนที่.....รวม.....คืน

กำหนดออกจากมหาวิทยาลัยฯ เวลา.....น. ของวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

กลับมหาวิทยาลัยฯ เวลา.....น. ของวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ทั้งนี้ได้แนบเอกสารดังนี้ () คำสั่งให้ไปราชการ () กำหนดการเดินทาง

ข้าพเจ้ารับรองจะปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับการใช้รถยนต์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร และ
จะกำชับให้พนักงานขับรถ ขับด้วยความระมัดระวังเป็นพิเศษ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต/ผู้แทน

()

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานผู้ขออนุญาต

()

เห็นสมควร () อนุญาต ใช้รถ..... หมายเลข..... พนักงานขับรถชื่อ..... () ไม่อนุญาต เนื่องจาก.....	เห็นสมควร () อนุญาต () ไม่อนุญาต ลงชื่อ..... () ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้รับมอบหมายให้จัดรถ
ลงชื่อ..... () หัวหน้าหน่วยงานพาหนะ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.	คำสั่ง () อนุญาต () ไม่อนุญาต ลงชื่อ..... อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

หมายเหตุ หากไปพักค้างคืนจะต้องมีโครงการที่ได้รับอนุญาตจากอธิการบดีฯ หรือรองอธิการบดีฯ แนบมาด้วย